

	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b> <b>Versión: 09</b> <b>20/12/2023</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO,  SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

**Convocatoria No. 028-2024**

**Fecha de convocatoria y publicación página web:** 04 de abril de 2024

**Plazo para presentar la hoja de vida:** 09 de abril de 2024

**Cargo requerido:** Especialista junior de Comunicación

**Número de vacantes:** 1

**Tipo de contrato a suscribir:** Laboral a término fijo

**Plazo Inicial del contrato a suscribir:** 6 meses

**Lugar de Trabajo:** Bogotá con desplazamiento a regiones

**Salario Mensual:** Cuatro millones noventa y seis mil pesos m/cte. (\$4.096.000)

**Proyecto solicitante:** Migra Segura

**Código del proyecto:** P-037-827-19

**MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.**

El Secretariado Nacional de Pastoral Social/Caritas Colombiana (SNPS/CC) es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria del Episcopado colombiano en el año de 1977. Posteriormente se constituyó como una organización sin fines de lucro con domicilio en Bogotá D.C., regida por la normatividad canónica con fundamento en la cual le fue otorgada personería jurídica por parte de la Conferencia Episcopal el 22 de marzo de 1996. El SNPS/CC cuenta con una Estrategia de intervención basada en la “Transformación social” que busca propiciar el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases procesuales: respuesta solidaria en crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socio- económica y futuro deseado.

*Proyecto MigraSegura:* Diseñar e implementar una estrategia de comunicación para administrar la plataforma, Migra Segura en Colombia, que responda a la necesidad de gestión de comunicación de la línea temática de Movilidad Humana del Secretariado Nacional de Pastoral Social Caritas Colombiana, con una serie de contenidos informativos para la prevención, protección e integración de la comunidad de migrantes, refugiados y la actualización de las leyes migratorias para hacerlas accesibles a migrantes, organizaciones y entidades.

	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b> <b>Versión: 09</b> <b>20/12/2023</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

## **1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR**

Vincular una persona profesional en comunicaciones para diseñar e implementar la estrategia y el plan de comunicaciones del Proyecto MigraSegura, de conformidad con los lineamientos técnicos del SNPS-CC y del Programa.

## **2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.**

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

### **FORMACION PROFESIONAL**

- Periodista o comunicador(a) social, con experiencia demostrable en marketing digital, cobertura mediática y realización de productos audiovisuales y periodismo narrativo en contextos críticos o de acción social y humanitaria.
- Preferiblemente con experiencia en acompañamiento a procesos sociales y comunitarios de incidencia política.
- Buen nivel para la elaboración de textos con alto perfil editorial, campañas temáticas, con capacidad para proporcionar textos atractivos, adaptables a diversos formatos digitales gráficos.

### **EXPERIENCIA**

- Experiencia mínima de 2 años relacionada con desarrollo de estrategias de comunicación.
- Experiencia en el desarrollo de entrevistas y producción audiovisual y fotografía con alto lenguaje y contenido visual en poco tiempo, con foco en la identidad y la dignidad de las personas.
- Experiencia en diseño, elaboración y edición de piezas de comunicación gráfica para difusión masiva digital o impresa.
- Deseable experiencia de trabajo en proyectos sociales.
- Manejo herramientas para edición y publicación de productos de comunicación.

### **CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS**

- Manejo intermedio o avanzado de herramientas ofimáticas y paquete office, medios digitales
- Manejo de los programas de Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro y Adobe Photoshop.

 <p>Pastoral Social Caritas Colombiana <small>Por una Colombia Justa y Equilibrada</small></p>	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	<b>Versión: 09</b> <b>20/12/2023</b>

- Sólidos conocimientos en diseño de estrategias de comunicación, generación de opinión pública.
- Diseño de contenidos de comunicación en físico y digitales necesarias para el desarrollo de la estrategia de comunicación, proporcionando texto atractivo, contenido de imagen y vídeo.
- Criterios técnicos, éticos en la relación con la población destinataria (comunidades en tránsito migratorio y refugiados)
- Manejo de redes sociales, experiencia en la articulación con medios de comunicación Posicionamiento de la estrategia en medios de comunicación regionales y nacionales.

### **HABILIDADES Y COMPETENCIAS:**

- Pensamiento estratégico
- Planificación y organización
- Atención al detalle
- Optimización del tiempo
- Capacidad de indagación
- Compromiso
- Capacidad de trabajo en equipo, inmediato y bajo presión.
- Capacidad de adaptación y apropiación para laborar en ambiente eclesiástico.
- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.

### **REQUISITOS GENERALES:**

- Realizar las actividades bajo la supervisión de la dirección, subdirección del SNPS -CC y en coordinación con equipo CENPRODES.
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas.
- Disponibilidad inmediata y permanente para ejecutar las tareas a su cargo.
- Protección, reserva y confidencialidad efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que el SNPS/CC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.
- Observancia estricta de los procedimientos y criterios técnicos convenidos con las fuentes de financiamiento.

 <p>Pastoral Social Caritas Colombiana <small>Por una Colombia Justa y Equilibrada</small></p>	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b> <b>Versión: 09</b> <b>20/12/2023</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

## **FUNCIONES:**

### **Funciones específicas**

- Desarrollar la estrategia de comunicaciones del Proyecto MigraSegura según los lineamientos brindados por el contratante
- Elaborar los contenidos de comunicación en físico y digitales necesarias para el desarrollo de la estrategia de comunicación, proporcionando texto atractivo, contenido de imagen y vídeo para la plataforma digital de MigraSegura y otras redes sociales que promuevan los contenidos y producciones.
- Ser responsable de la difusión de las actividades del proyecto a través de RRSS, medios de comunicación y otros formatos.
- Crear contenido periódico de difusión de información producida por el Proyecto para alimentar la plataforma.
- Realizar la cobertura fotográfica de los eventos del Proyecto y repositorio digital de los mismos.
- Participar activamente en la comunidad de aprendizaje de protección del SNPS- CC
- Desarrollar sus actividades atendiendo a las etapas y niveles de la estrategia de intervención institucional.

### **Otras funciones:**

- Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS-CC.
- Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece.
- Apoyar en los encuentros, reuniones y asambleas tanto fuera como dentro de la institución relacionados con su cargo.
- Participar en las iniciativas y proyectos de innovación y desarrollo propuestos por los líderes de la organización para el crecimiento y sostenibilidad de esta.
- Participar en la logística de actividades y representación del SNPS en los diferentes eventos que se organicen durante el año, cuando sea requerido.

### **Fortalecimiento del Control Interno.**

- Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, proyectos y/o tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación

	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b> <b>Versión: 09</b> <b>20/12/2023</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

- Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección.
- Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional.
- Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo

### **Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.**

- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Institución.
- Participar en las actividades de la brigada, CCL y COPAST cada vez que se convoque.
- Informa oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participa en las actividades de capacitación en seguridad y Salud en el Trabajo definido en el plan de capacitación del SGSST.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el Trabajo.

### **3. DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CONVOCATORIA**

Diligenciar formato de hoja de vida disponible en el formulario online <https://forms.office.com/r/HxTcZmsCWp> y adjuntar los siguientes soportes al correo [convocatoriasnps2@cec.org.co](mailto:convocatoriasnps2@cec.org.co), especificando en el asunto del mensaje: **número de convocatoria, cargo y ciudad a la que se postula**

- Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
- Hoja de vida actualizada

Las personas que se postulan y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

### **4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCION**

#### **EVALUACIÓN**

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	20%
2. Prueba Técnica	30%
3. Prueba Psicológica	20%
4. Entrevista	30%
<b>TOTAL (1+2+3+4)</b>	<b>100%</b>

	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b> <b>Versión: 09</b> <b>20/12/2023</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

## **CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN**

Publicación de la convocatoria: 03 de abril de 2024

Fecha de cierre: 09 de abril de 2024

Selección y contratación: 10 al 19 de abril de 2024

Inicio de labores: 22 de abril 2024

## **5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL/CARITAS COLOMBIANA (SNPS/CC)**

### 5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparente y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.
- EL SNPS/CC no utiliza en sus criterios de selección, aspectos relacionados con el estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen las candidatas o interesados.

El SNPS/CC exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento de todos sus códigos normas y políticas., los cuales pueden ser consultados a través de la página [caritascolombiana.org](http://caritascolombiana.org), enlace de políticas y normas del SNPS/CC.

### 5.2 Frente a los candidatos que se postulan a esta convocatoria:

- La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado para el cargo aquí descrito. Los trabajadores y contratistas que, actualmente se encuentren vinculados al SNPS/CC, podrán participar en el proceso de selección sin necesidad de permiso previo de la institución.
- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.
- El candidato que decida participar en el proceso objeto de la presente convocatoria acepta de manera expresa que, el SNPS/CC haga tratamiento de los datos personales que voluntariamente está suministrando, con el fin de que sean utilizados, administrados y archivados, para los fines de la presente convocatoria y para futuros procesos de selección; pudiendo ejercer sus derechos como titular enviando un mensaje de datos enviado al correo electrónico [habeasdatasnps@cec.org.co](mailto:habeasdatasnps@cec.org.co), en sintonía con lo establecido en la Política de tratamiento de datos personales de la entidad, a la cual puede acceder por medio de la página web <https://caritascolombiana.org>
- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado dentro de investigaciones de naturaleza penal, entre las cuales se incluyen aspectos relacionados con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

	<b>FORMATO</b>	<b>F-TH-02</b>
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	<b>Versión: 09 20/12/2023</b>

- Para el caso de los candidatos que resulten preseleccionados, deberán suscribir las autorizaciones requeridas para validar sus antecedentes e inhabilidades relacionadas con delitos sexuales contra menores de edad, lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas y referencias laborales incluida la posibilidad de indagar sobre sanciones disciplinarias y su naturaleza.

### **5.3 Frente al contrato a suscribir:**

**FORMA DE PAGO: Contratos Laborales: Quincenal**

### **5.4 Domicilio del Contratante**

**Dirección y contactos:**

Carrera 58 No. 80 87, Bogotá.

**OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL/CÁRITAS COLOMBIANA RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.**