

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

**Convocatoria No. 059-2023**

**Fecha de convocatoria y publicación página web:** 23 de agosto de 2023.

**Plazo para presentar la hoja de vida:** 28 de agosto de 2023.

**Cargo requerido:** ESPECIALISTA SENIOR ToGETHER

**Número de vacantes:** 1

**Tipo de contrato a suscribir:** Laboral A TÉRMINO FIJO 3 MESES

**Lugar de Prestación de Labores:** Bogotá

**Salario Mensual:** CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS (\$5'886.000)

**Proyecto solicitante:** "Towards a Greater Effectiveness and Timeliness in Humanitarian Emergency Response - ToGETHER LHP"

**Código del proyecto:** 281115

**MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.**

El Secretariado Nacional de Pastoral Social/Caritas Colombiana (SNPS/CC) es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria del Episcopado colombiano en el año de 1977. Posteriormente se constituyó como una organización sin fines de lucro con domicilio en Bogotá D.C., regida por la normatividad canónica con fundamento en la cual le fue otorgada personería jurídica por parte de la Conferencia Episcopal el 22 de marzo de 1996. El SNPS/CC cuenta con una Estrategia de intervención basada en la "Transformación social" que busca propiciar el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases procesuales: respuesta solidaria en crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socioeconómica y futuro deseado.

El proyecto ToGETHER, cuyo nombre se traduce como: "Hacia una respuesta humanitaria en emergencias más oportuna y eficaz", tiene como objetivo el fortalecimiento de las capacidades institucionales para mejorar la capacidad de respuesta de los actores humanitarios locales. Este proyecto es financiado por la Cancillería Alemana (Auswärtiges Amt) y tiene como socio a Cáritas Alemania (DCV). Este proyecto está presente en 8 países, con la participación de 5 organizaciones en cada uno de los países. El SNPS/CC es una de las 5 organizaciones participantes del proyecto ToGETHER en Colombia.

Este proyecto surge como parte de los compromisos del donante ante la Cumbre Humanitaria Mundial (Estambul, 2016), en especial, el compromiso de la *localización de la respuesta*

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

*humanitaria*, que consiste la promoción del fortalecimiento de los actores humanitarios locales y nacionales para que asuman el liderazgo en la respuesta humanitaria.

## **1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR**

Vincular una persona profesional en ciencias sociales, políticas, y administrativas o afines, para coordinar desde el SNPS/CC la implementación programática del “Proyecto ToGETHER: Hacia una mayor eficacia y puntualidad en la respuesta humanitaria de emergencia”. El “Especialista – Punto focal” representa al SNPS-CC en un equipo de 5 organizaciones locales humanitarias y con la Unidad de Gestión del Proyecto (CPU) en Colombia.

El punto focal tiene la obligación de trabajar en el proyecto ToGETHER con una dedicación de tiempo completo; realizando una activa participación en los espacios de coordinación y toma de decisiones del proyecto, y garantizando la implementación del plan de fortalecimiento del SNPS-CC. Así mismo, tiene la responsabilidad de la replicación de conocimientos y buenas prácticas dentro de la institución y con jurisdicciones eclesíásticas y comunidades.

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado aquí descrito. Se valora positivamente personas de la región o con trabajo específico en las zonas de acompañamiento.

## **2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.**

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

### **FORMACION PROFESIONAL**

- Profesional en ciencias sociales, políticas, y administrativas o afines.
- Postgrado en temas de desarrollo, asuntos humanitarios, cooperación internacional o afines.
- Deseable inglés intermedio (B1 o superior)

### **EXPERIENCIA**

- Experiencia mínima de 6 años relacionados con temas de fortalecimiento institucional, respuesta humanitaria, protección (víctimas, migrantes y afectados por emergencias).
- Experiencia mínima de 4 años en coordinación de proyectos de cooperación internacional.

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

## CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS

- Conocimiento en el ámbito de fortalecimiento institucional: misión e identidad institucional, gestión de calidad, diagnósticos y planes de mejoramiento organizacional.
- Conocimiento en proyectos de atención humanitaria.
- Conocimiento en procesos de transferencia de conocimiento y acompañamiento a equipos interdisciplinarios de trabajo.
- Conocimiento en Doctrina Social de la Iglesia y enfoque pastoral
- Conocimiento de las dinámicas del triple nexo: ayuda humanitaria – desarrollo – construcción de paz.
- Conocimiento en ciclo de proyectos de respuesta en emergencias
- Conocimiento en atención a población vulnerable, desarrollo humano integral
- Conocimiento en administración (financiera) y/o gestión de proyectos
- Conocimiento en preparación de reportes e informes y otros productos técnicos en lógica de logros e impactos (marco lógico, plataformas de MEAL)
- Conocimiento básico en manejo de herramientas informáticas.
- Manejo de idioma inglés (mínimo B1).

## HABILIDADES Y COMPETENCIAS:

- Pensamiento estratégico e innovador
- Planificación y organización
- Optimización del tiempo
- Capacidad de trabajar en equipo inmediato y bajo presión
- Liderazgo organizacional
- Habilidad de trabajar de manera inclusiva y con enfoques diferenciales
- Atención al detalle
- Capacidad de indagación
- Compromiso
- Capacidad de adaptación y apropiación para laborar en ambiente eclesial
- Habilidad de familiarizarse con nuevas temáticas y poner en práctica la localización

## Competencias Generales

- Organización y liderazgo de equipos
- Cumplir con normas humanitarias, estándares de Caritas internationalis y procedimientos de la Cancillería Alemana.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios e interculturales
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población
- Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución y del proyecto
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

## REQUISITOS GENERALES:

- Realizar las actividades bajo la supervisión de la Dirección Nacional y en coordinación con la Caritas Alemana y la unidad de gestión del proyecto (Country Project Unit – CPU)
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas.
- Disponibilidad inmediata y permanente para ejecutar las tareas a su cargo, incluyendo viajes a terreno (contextos frágiles y de conflicto), viajes regionales e internacionales.
- Protección, reserva y confidencialidad efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que el SNPS/CC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.
- Observancia estricta de los procedimientos y criterios técnicos convenidos con las fuentes de financiamiento (Cancillería Alemana)
- Conocimientos sobre estándares, normas de anticorrupción y fraude, sobre la protección de datos e identidades en contextos sensibles
- Conocimientos de los procedimientos PQRS de la institución y del proyecto.

## FUNCIONES

### Funciones específicas:

**Punto Focal:** Coordinar la implementación del Proyecto ToGETHER en el SNPS-CC como responsable de la implementación de las acciones de fortalecimiento en capacidades de respuesta humanitaria. Así mismo, representar al SNPS-CC como Punto Focal ante Caritas Alemana (DCV) y el equipo local de coordinación.

- Liderar el proceso de implementación del plan de trabajo institucional definido en el proyecto y la replicación de buenas prácticas y lecciones aprendidas.
- Dirigir la inversión de los recursos financieros disponibles, de la manera estipulada por el SNPS-CC y aprobada por la agencia y de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.
- Hacer seguimiento al acuerdo establecido en el convenio del proyecto firmado por SNPS-CC y DCV.
- Orientar la comunicación y visibilidad del proyecto a nivel institucional.
- Apoyar espacios de incidencia en relación con la acción humanitaria institucional, que permitan mejorar la sostenibilidad del proceso de fortalecimiento institucional, de liderazgo y de la localización de la respuesta humanitaria, así como de gestión de conocimiento en acción humanitaria.

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

- Establecer articulaciones del proyecto con otros proyectos o programas del SNPS/CC relacionados con fortalecimiento institucional y respuesta humanitaria con el fin de ampliar y potenciar su impacto.
- Articular con las diferentes áreas del SNPS de acuerdo con los requerimientos y procedimientos y de acuerdo con su pertinencia y necesidad identificada en el plan de trabajo del proyecto.
- Mantener el diálogo fraterno y las buenas relaciones con los socios implementadores de DCV, los representantes de las organizaciones locales humanitarias (LHPs) que participan en el proyecto ToGETHER, los demás especialistas del SNPS y demás socios donde se implementen acciones del proyecto.

**Coordinación:** realizar la coordinación y la retroalimentación y antes de la toma de decisiones en el Comité Directivo de País (Country Steering Committee – CSC) con las directoras/ los directores de la organización (LHP) si el/ella no hace parte oficial del Comité Directivo de País

**Comunicación y Coordinación:** dentro de la organización de cada uno de los (LHP) el punto focal tiene la responsabilidad de comunicar y coordinar con diferentes colegas y equipos las necesidades que surjan de la organización frente al proyecto ToGETHER

**Rol activo para trasladar necesidades:** El/la Punto focal es el encargado de comunicar las necesidades en términos de creación de capacidades por parte de organización al proyecto ToGETHER (por ejemplo, insumos para plan de capacitaciones)

**Informes narrativos y financieros:** El/la punto focal es responsable de la elaboración de informes narrativos y financieros de su organización (LHP) para el proyecto ToGETHER en coordinación con varios equipos de su organización y con la CPU ToGETHER; incluido el monitoreo de los gastos y el HOIFA.

**Rol activo como agente de cambio (“agent of change”) para su organización (LHP):** El/la punto focal debe trasladar las lecciones aprendidas y conocimientos recibidos y/o construidos dentro del proyecto ToGETHER a la organización (LHP) para apoyar la sostenibilidad del fortalecimiento institucional; transfiriendo el conocimiento adquirido en el marco del proyecto ToGETHER a la organización.

**Preparación de propuestas para el uso del micro fondo “HOIFA”:** El/la Punto focal debe elaborar según los requerimientos establecidos en el CSC juntamente con otros LHPs y/o la CPU según necesidad las propuestas para la aplicación al HOIFA. Así mismo, representar en nombre del SNPS-CC en la presentación, toma de decisiones y aprobación de las solicitudes ante el HOIFA. Las solicitudes presentadas a nombre del SNPS-CC deben estar articuladas con el Servicio Nacional de Emergencias.

**Coordinación de actividades de asistencia humanitaria:** El/la punto focal en la implementación de los proyectos para la atención de emergencias debe ejercer un rol de coordinación juntamente con colegas responsables y equipos de terreno de la organización

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

(LHP) – por ejemplo, diferentes jurisdicciones – para implementar actividades del proyecto, usando HOIFA y/o implementando talleres prácticos con equipos de terreno y comunidades.

**Participación en eventos locales, nacionales e internacionales:** El/la punto focal según su capacidad y necesidad y en la función de representante de su organización (LHP) o posiblemente en otra función para el proyecto ToGETHER (por ejemplo, representación del CSC Colombia) debe participar en los eventos de carácter local, nacional e internacional que surjan del proyecto.

**Monitoring, Evaluation, Accountability, and Learning (MEAL):** El/la Punto focal son los encargados de promover en su organización el cumplimiento de los indicadores del marco lógico del proyecto ToGETHER; así mismo son los encargados de realizar los reportes de cumplimiento de indicadores y resultados en la plataforma Webmo del proyecto en coordinación con la CPU.

#### **Otras funciones:**

- Cuidar el clima laboral y orientar el acompañamiento para tramitar tensiones en los equipos.
- Velar por el cumplimiento de normativas y procedimientos definidas en el acuerdo definido para la ejecución de los proyectos
- Las demás responsabilidades propias del cargo asignadas por la dirección de Programa en SNPS

#### **Fortalecer el Control interno en el SNPS-CC:**

- Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, proyectos y tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación
- Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección.
- Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional.
- Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo.

#### **Apoyar otras actividades del SNPS-CC:**

- Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS- CC.
- Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece.
- Participar en las actividades del Comité paritario y convivencia cada vez que se convoque.
- Demás actividades acordes al cargo asignadas por el director del SNPS-CC.

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

### 3. DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CONVOCATORIA

Diligenciar formato de hoja de vida disponible en el formulario online:

<https://forms.office.com/r/ZL9xyTvQkc>

Adjuntar los siguientes soportes al correo [convocatoriasnps2@cec.org.co](mailto:convocatoriasnps2@cec.org.co),

- ✓ Carta de motivación, indicando las razones y la experiencia profesional para presentarse al cargo. (Solamente para postulantes internos).
- ✓ Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
- ✓ Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc.)
- ✓ Copia de la tarjeta profesional (si aplica)
- ✓ Certificados laborales que evidencien la experiencia requerida (mínimo 6 años)
- ✓ Certificados de procuraduría, contraloría y policía
- ✓ Hoja de vida en formato Word o PDF

Las personas que se postulan y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

### 4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCION

#### EVALUACIÓN

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida y carta de motivación (cuando aplica)	20%
2. Prueba técnica	30%
3. Prueba psicológica	20%
4. Entrevista	30%
<b>TOTAL (1+2+3+4)</b>	<b>100%</b>

#### CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

- Publicación de la convocatoria: 23 de agosto de 2023.
- Fecha de cierre: 28 de agosto de 2023.
- Selección y contratación: 29 de agosto al 8 de septiembre de 2023.
- Inicio de labores: 11 de septiembre de 2023.

### 5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS/CC)

#### 5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera

	<b>FORMATO</b>	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	<b>CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL</b>	

transparencia y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.

- EL SNPS/CC no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

- El SNPS/CC exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis, entre otros. Dentro de este contexto, se sugiere a los candidatos interesados en participar en esta convocatoria, consultarlos a través de la página caritascolombiana.org, link de políticas y normas del SNPS/CC.

#### 5.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

#### **5.3 Frente al contrato a suscribir:**

**FORMA DE PAGO: Quincenal**

#### **5.4 Domicilio del Contratante**

#### **Dirección y contactos:**

Carrera 58 No. 80 87, Bogotá. Colombia / Teléfono 4377150 (Extensión 437-433), Celular: 3204326958

**OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL CÁRITAS COLOMBIANA RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.**

**"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SNPS-CC Y A LA LEY 1581 DE 2012"**