


| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |

Convocatoria No. 068-2022

Fecha de convocatoria y publicación página web: 19 de octubre de 2022

Fecha para presentar la hoja de vida: 24 de octubre de 2022

Cargo requerido: ESPECIALISTA TEMÁTICO NACIONAL “Protección”

Número de vacantes: 1

Tipo de contrato a suscribir: Laboral A TÉRMINO FIJO

Plazo del contrato a suscribir: 5 meses, susceptible de ser prorrogado

Lugar de prestación de Labores: Bogotá, con viajes a los municipios donde se implementa el proyecto

Salario mensual: Cuatro millones setecientos siete mil pesos mcte (\$ 4.707.000)


Programa del solicitante: GOBERNABILIDAD RESPONSABLE (RG)

Código del Programa: 281108

MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

El Secretariado Nacional de Pastoral Social - Cáritas Colombiana es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria en 1977. Posteriormente se estableció como una organización sin ánimo de lucro en Bogotá, regida por las normas canónicas sobre las que la Conferencia Episcopal le otorgó personalidad jurídica el 22 de marzo de 1996. El SNPS-CC tiene una estrategia de intervención basada en la "Transformación Social" que busca promover el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases de procedimiento: respuesta solidaria en la crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socioeconómica y futuro deseado. Más información: <https://www.caritascolombiana.org/>.

El Programa Gobernabilidad Responsable (RG por sus siglas en ingles) de USAID busca mejorar la gobernabilidad, la gestión de las finanzas públicas y la prestación de servicios en los municipios afectados por el conflicto para generar paz y prosperidad en Colombia. Con base en un enfoque de legitimidad efectividad, RG trabaja en dos frentes: 1. fortaleciendo la capacidad del gobierno, a nivel nacional y local, para brindar servicios públicos de forma efectiva y avanzar en la implementación de la paz; y 2. empoderando a los ciudadanos y fortaleciendo sus iniciativas de participación y veeduría para fortalecer la democracia e impulsar la generación de confianza. El SNPS-CC y Transparencia por Colombia son los socios locales estratégicos del programa. RG se implementa en 27 municipios en seis departamentos del país desde octubre de 2020 hasta octubre de 2024.

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Vincular una persona responsable de la implementación de la temática asignada, realizando seguimiento a su adecuada implementación y verificando el cumplimiento de los resultados establecidos para asegurar la efectividad e impacto en los participantes finales, teniendo en cuenta el procedimiento de gestión de proyectos de la organización.

Su trabajo consistirá principalmente en brindar asistencia técnica a los beneficiarios del programa en temas de protección y autoprotección, los cuales se encuentra en procesos de fortalecimiento de capacidades alrededor del monitoreo e incidencia de las iniciativas PDET, la veeduría y control social.

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado aquí descrito. Se valora positivamente personas de la región o con trabajo específico en las zonas de acompañamiento.

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

FORMACION ACADEMICA


Profesional en ciencias sociales y/o humanas con posgrado

EXPERIENCIA LABORAL

- Experiencia profesional general de 6 a 8 años
- Experiencia específica de 4 a 6 años en temas de protección y autoprotección individual y comunitaria, trabajo con sociedad civil
- Deseable experiencia en la redacción de informes y reportes para agencias de cooperación internacional
- Deseable trabajo previo con organizaciones de la Iglesia Católica

CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES

- Manejo paquete office
- Conocimiento y/o experiencia en el Acuerdo de Paz.
- Capacidad demostrada para establecer relaciones de confianza, cooperación y diálogo entre los diversos de actores sociales a nivel nacional y regional
- Conocimiento de metodologías cuantitativas y cualitativas de investigación.
- Recolección, procesamiento, análisis y presentación de información.

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  <p>Pastoral Social Caritas Colombiana</p> | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |

- Conocimiento de herramientas de software y acceso a Internet.
- Conocimientos en enfoques transversales (género, étnico, etario).
- Conocimiento de las dinámicas de violencia en Colombia.
- Deseable manejo de Kobo Toolbox.
- Deseable Conocimientos en elaboración de informes estadísticos y análisis de los mismos.
- Deseable conocimiento de los estándares y valores de Cáritas.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS


- Pensamiento estratégico
- Planificación y organización
- Atención al detalle
- Optimización del tiempo
- Capacidad de indagación
- Compromiso
- Capacidad de trabajo en equipo, inmediato y bajo presión.
- Capacidad de adaptación y apropiación para laborar en ambiente eclesial.

Competencias Generales

- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.

REQUISITOS GENERALES:

- Realizar las actividades bajo la supervisión de la Dirección Nacional y en coordinación con el Coordinador del SNPS del Programa Gobernabilidad Responsable
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas.
- Disponibilidad ejecutar las tareas a su cargo.
- Protección, reserva y confidencialidad efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que el

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |

SNPS/CC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.

- Observancia estricta de los procedimientos y criterios técnicos convenidos con las fuentes de financiamiento.
- Disponibilidad para realizar desplazamientos constantes del lugar de contratación para realizar acompañamiento a las comunidades en zonas de alto riesgo, orientada hacia la construcción de paz y la reconciliación.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.
- Cumplir con los procesos, procedimientos, normas y políticas establecidas en la institución.
- Institucionalidad: conocimiento y respeto hacia los principios y valores que rigen la actividad del SNPS/CC.

FUNCIONES GENERALES

| | |
|--|--|
| Gestión de recursos | <ul style="list-style-type: none"> ● Apoyar la formulación de proyectos relacionados, en articulación con el equipo de Cenprodes. ● Identificación de necesidades reales de las jurisdicciones eclesiásticas, que permitan la gestión y formulación de nuevos proyectos. |
| Alistamiento | <ul style="list-style-type: none"> ● Acompañar el proceso de selección del personal temático que el proyecto requiere. ● Apoyar el taller de inicio con los equipos locales de las jurisdicciones eclesiásticas donde se implementará el proyecto. ● Acompañar al Especialista Nacional en la construcción del plan operativo que garantice la adecuada implementación del proyecto designado. ● Definir las herramientas de recolección de información requeridas de acuerdo al contexto donde se implementará el proyecto. |
| Seguimiento, monitoreo y evaluación de proyectos | <ul style="list-style-type: none"> ● Apoyar en la construcción de la caracterización y línea de base de acuerdo a la temática que acompaña. ● Dar línea técnica de acuerdo a su especialidad a los equipos que hacen parte del proyecto facilitando metodologías, subsidios pedagógicos y herramientas de consolidación de información. ● Realizar acompañamiento virtual e insitu con las jurisdicciones eclesiásticas donde se desarrolla el proyecto, para hacer seguimiento al cumplimiento y efectividad de las |




FORMATO

F-TH-02
Versión: 07
17/03/2021


CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL


| | |
|---|---|
| | <p>actividades relacionadas a su especialidad.</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar una debida rendición de cuentas al Especialista del proyecto a fin de presentar los avances obtenidos.• Realizar planes de acción o planes de contingencia según sea requerido para garantizar el cumplimiento de los resultados y metas en los tiempos establecidos.• Promover el cumplimiento de los procesos administrativos y contables a nivel local y nacional.• Promover y facilitar el trabajo conjunto con proyectos afines, para optimizar los recursos existentes.• Presentar las evidencias que den cuenta del cumplimiento de los resultados a cargo. |
| Gestión del conocimiento | <ul style="list-style-type: none">• Apoyar en el diseñar herramientas que permitan la gestión del conocimiento, de acuerdo a su especialidad, en el proyecto que acompaña.• Apoyar en la consolidación y socialización de buenas prácticas, desafíos, lecciones aprendidas, análisis de relaciones, análisis de contexto y realidad que le permitan al SNPS-CC realizar gestión del conocimiento.• Socializar los resultados generales de acuerdo a su especialidad en las comunidades de aprendizaje y otros espacios institucionales.• Alimentar con información oportuna y adecuada en el sistema de gestión de información que el SNPS-CC disponga. |
| Apoyar otras actividades del SNPS-CC | <ul style="list-style-type: none">• Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS-CC.• Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece.• Participar en las actividades del Comité paritario y convivencias cada vez que se convoque.• Participar en otras iniciativas y proyectos de innovación y desarrollo propuestos por los líderes de la organización para el crecimiento y sostenibilidad de la misma.• Participar en la logística de actividades y representación del SNPS en los diferentes eventos que se organicen durante el año, cuando sea requerido.• Demás actividades acordes al cargo asignadas por el director del SNPS-CC. |
| Fortalecer el Control interno en el SNPS-CC | <ul style="list-style-type: none">• Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, proyectos y tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación• Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
|  <p>Pastoral Social Caritas Colombiana</p> | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |
| | <p>acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional. • Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo. | |
| Funciones y responsabilidades en el SG-SST | <ul style="list-style-type: none"> • Procurar el cuidado integral de su salud • Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud • Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Institución • Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo. • Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el Trabajo | |

Otras funciones:

| | |
|--|---|
| Gestión de recursos | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la formulación de proyectos relacionados, en articulación con el equipo de Cenprodes. • Identificación de necesidades reales de las jurisdicciones eclesiásticas, que permitan la gestión y formulación de nuevos proyectos. |
| Alistamiento | <ul style="list-style-type: none"> • Acompañar el proceso de selección del personal temático que el proyecto requiere. • Apoyar el taller de inicio con los equipos locales de las jurisdicciones eclesiásticas donde se implementará el proyecto. • Acompañar al Especialista Nacional en la construcción del plan operativo que garantice la adecuada implementación del proyecto designado. • Definir las herramientas de recolección de información requeridas de acuerdo al contexto donde se implementará el proyecto. |
| Seguimiento, monitoreo y evaluación de proyectos | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en la construcción de la caracterización y línea de base de acuerdo a la temática que acompaña. • Dar línea técnica de acuerdo a su especialidad a los equipos que hacen parte del proyecto facilitando metodologías, subsidios pedagógicos y herramientas de consolidación de información. • Realizar acompañamiento virtual e insitu con las jurisdicciones eclesiásticas donde se desarrolla el proyecto, para hacer seguimiento al cumplimiento y efectividad de las actividades relacionadas a su especialidad. |

|  | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
|---|--|--------------------------------------|
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar una debida rendición de cuentas al Especialista del proyecto a fin de presentar los avances obtenidos. • Realizar planes de acción o planes de contingencia según sea requerido para garantizar el cumplimiento de los resultados y metas en los tiempos establecidos. • Promover el cumplimiento de los procesos administrativos y contables a nivel local y nacional. • Promover y facilitar el trabajo conjunto con proyectos afines, para optimizar los recursos existentes. • Presentar las evidencias que den cuenta del cumplimiento de los resultados a cargo. | |
| Gestión del conocimiento | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el diseñar herramientas que permitan la gestión del conocimiento, de acuerdo a su especialidad, en el proyecto que acompaña. • Apoyar en la consolidación y socialización de buenas prácticas, desafíos, lecciones aprendidas, análisis de relaciones, análisis de contexto y realidad que le permitan al SNPS-CC realizar gestión del conocimiento. • Socializar los resultados generales de acuerdo a su especialidad en las comunidades de aprendizaje y otros espacios institucionales. • Alimentar con información oportuna y adecuada en el sistema de gestión de información que el SNPS-CC disponga. | |
| Apoyar otras actividades del SNPS-CC | <ul style="list-style-type: none"> • Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS-CC. • Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece. • Participar en las actividades del Comité paritario y convivencias cada vez que se convoque. • Participar en otras iniciativas y proyectos de innovación y desarrollo propuestos por los líderes de la organización para el crecimiento y sostenibilidad de la misma. • Participar en la logística de actividades y representación del SNPS en los diferentes eventos que se organicen durante el año, cuando sea requerido. • Demás actividades acordes al cargo asignadas por el director del SNPS-CC. | |
| Fortalecer el Control interno en el SNPS-CC | <ul style="list-style-type: none"> • Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, proyectos y tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación • Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección. • Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional. • Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo. | |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
|  <p>Pastoral Social Caritas Colombiana</p> | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |
| Funciones y responsabilidades en el SG-SST | <ul style="list-style-type: none"> • Procurar el cuidado integral de su salud • Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud • Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Institución • Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo. • Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el Trabajo | |

Fortalecer el Control interno en el SNPS-CC:

- Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, proyectos y tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación
- Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección.
- Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional.
- Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo.

Apoyar otras actividades del SNPS-CC:


- Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS-CC.
- Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece.
- Participar en las actividades del Comité paritario y convivencia cada vez que se convoque.
- Demás actividades acordes al cargo asignadas por el director del SNPS-CC.

3. DOCUMENTOS SOPORTE DE LA CONVOCATORIA

- Diligenciar formato de hoja de vida disponible en el formulario online o en el siguiente link:

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2bBm42XULkqVWzgjUMAzgM7OWoDB2_5Nv79F_woZEyBUREs5WUY3SloxUkZaMUpaQzJIRDFONDRCVC4u

- Adjuntar los siguientes soportes al correo convocatoriasnps1@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje: **número de convocatoria, cargo y ciudad a la que se postula**
- ✓ Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
- ✓ Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc.)
- ✓ Copia de la tarjeta profesional (si aplica)
- ✓ Certificados laborales que evidencien la experiencia requerida (mínimo 4 años)
- ✓ Certificados de procuraduría, contraloría y policía
- ✓ Hoja de vida en formato Word o PDF

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |

Las personas que se postulan y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE

SELECCION EVALUACIÓN

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

| CRITERIOS | VALOR |
|------------------------|--------------|
| 1. Hoja de Vida | 20% |
| 2. Prueba Técnica | 30% |
| 3. Prueba Psicológica | 20% |
| 4. Entrevista | 30% |
| TOTAL (1+2+3+4) | 100% |

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 19 de octubre de 2022

Fecha de cierre: 24 de octubre de 2022

Selección y contratación: 24 al 31 de octubre de 2022

Inicio de labores: Del 1 al 4 de noviembre de 2022


5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS/CC)

5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparente y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.

- EL SNPS/CC no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

- El SNPS/CC exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis, entre otros. Dentro de este contexto, se sugiere a los candidatos interesados en participar en esta convocatoria, consultarlos a través de la página caritascolombiana.org, link de políticas y normas del SNPS/CC

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | FORMATO | F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021 |
| | CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL | |

5.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

5.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO: Quincenal

5.4 Domicilio del Contratante

Dirección y contactos:

Carrera 58 No. 80 87, Bogotá. Colombia / Teléfono 4377150 (Extensión 437-433), Celular: 3204326958

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL CÁRITAS COLOMBIANA RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.

"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SNPS-CC Y A LA LEY 1581 DE 2012"