

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

Convocatoria No. 051-2022

Fecha de convocatoria y sitio web de publicación: 30 de junio de 2022

Fecha para presentar la hoja de vida: 07 de julio de 2022

Cargo requerido: ESPECIALISTA NACIONAL TEMÁTICO – COORDINADOR DE CONVENIOS Y PASANTIAS UNIVERSITARIAS

Número de vacantes: 1

Tipo de contrato a suscribir: Laboral, a término fijo

Plazo del contrato a suscribir: 6 meses, con posibilidad de ser prorrogado.

Lugar de prestaciones de Labores: Bogotá, con desplazamientos a Nariño, Bajo Cauca, Sur de Córdoba, Norte de Santander y Meta

Salario mensual: Cuatro millones setecientos siete mil pesos m/cte (\$4.707.000)

Proyecto del solicitante: Gobernabilidad Responsable

Código del Programa: P037-734-30 - 281108

MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

El Secretariado Nacional de Pastoral Social - Cáritas Colombiana es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria en 1977. Posteriormente se estableció como una organización sin ánimo de lucro en Bogotá, regida por las normas canónicas sobre las que la Conferencia Episcopal le otorgó personalidad jurídica el 22 de marzo de 1996. El SNPS-CC tiene una estrategia de intervención basada en la "Transformación Social" que busca promover el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases de procedimiento: respuesta solidaria en la crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socioeconómica y futuro deseado. Más información: <http://www.caritascolombiana.org/>

Gobernabilidad Responsable (RG) es un programa implementado por DAI y el SNPS/CC como socio estratégico, con recursos de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) con el objetivo de mejorar la buena gobernabilidad, el manejo de las finanzas públicas y la prestación eficaz de servicios en los municipios de Colombia afectados por el conflicto con el fin de fomentar la paz y la prosperidad. Esta actividad fortalecerá la capacidad de las instituciones públicas colombianas a nivel local y nacional para planear, financiar y prestar servicios públicos de manera transparente y responsable. Al mismo tiempo, empoderará a los ciudadanos para asegurar la rendición de cuentas del gobierno con el objetivo final de mejorar la democracia, la confianza ciudadana, la paz y la prosperidad.

RG brinda oportunidades de experiencia profesional a jóvenes universitarios relacionada con los temas de alcance y en las regiones de la Actividad de Gobernabilidad Responsable en alianza

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

con Universidades públicas o privadas. En el marco de este proceso:

- RG realizará memorando de entendimiento o acuerdos con universidades en región con el propósito de facilitar una experiencia de aprendizaje de seis (6) meses a estudiantes universitarios con tutorías que permitirán a los pasantes impulsar sus estudios profesionales al ponerlos en práctica.
- RG capacitará a los pasantes, para que realicen el proceso de apoyo técnico a socios locales como municipios y / o OSC y beneficiarios.
- Los pasantes apoyarán las actividades de RG, incluidas, entre otras, la investigación, el apoyo al fortalecimiento de las OSC y la prestación de asistencia técnica a las instituciones municipales.

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Vincular laboralmente una persona responsable de desempeñar el cargo de Especialista Nacional - Coordinador de Convenios y Pasantías Universitarias, encargado de coordinar todo el proceso de pasantías universitarias, apoyando a las regionales de RG en la identificación de necesidades, perfiles, selección, brindar apoyo administrativo, asesoría a los pasantes y liderar sus evaluaciones en coordinación con los Gerentes Regionales del Programa y equipo nacional de SNPS/CC, además de coordinar la firma y la relación derivada de los convenios firmados con las Universidades.

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado aquí descrito.

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

FORMACION PROFESIONAL

Profesional en ciencias sociales, administrativas o carreras afines con experiencia de trabajo relacionado con el objeto de la presente convocatoria.

EXPERIENCIA

- Experiencia específica mínima entre 4 y 5 años en coordinación de programas de pasantes o coordinaciones académicas universitarias.
- Experiencia en planeación
- Experiencia en consolidación, análisis de información y elaboración de informes.
- Se valorará positivamente estudios de postgrados en investigación, gestión de proyectos, análisis de información.
- Se valorará positivamente la experiencia en metodologías de la investigación y acompañamiento a proyectos académicos.

HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS:

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Habilidad para el direccionamiento y tutoría a estudiantes universitarios.
- Manejo de herramientas cuantitativas y cualitativas en el seguimiento de proyectos académicos.
- Habilidades para el diálogo y el trabajo interinstitucional coordinado, respetuoso y propositivo en espacios de participación y representación.
- Habilidad en manejo de herramientas de recolección y análisis de información.
- Conocimiento demostrado en monitoreo y evaluación de proyectos sociales y/o académicos.
- Capacidad y experiencia en redacción de informes y otros productos técnicos.
- Sensibilidad al trabajo con la implementación del Acuerdo de Paz, con población víctima, al enfoque diferencial (género, ciclo de vida y étnico), al enfoque de acción sin daño, y a la Doctrina social de la Iglesia católica y sus principios.
- Dialogo fluido y constructivo y adecuado manejo de las relaciones interpersonales.
- Aptitud y actitud para el trabajo en equipo, el diálogo interdisciplinario e Intercambio participativo de saberes.
- Capacidad de relacionamiento institucional con diferentes tipos de población.
- Capacidad para establecer objetivos claros y trabajar en función de metas y resultados
- Capacidad para el trabajo bajo presión.
- Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva.

Competencias generales:

- Pensamiento estratégico.
- Planificación y organización.
- Gestión de recursos.
- Atención al detalle.
- Optimización del tiempo.
- Habilidades de autonomía laboral y motivación orientada a resultados y procesos.
- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.
- Facilitación de educación popular y/o comunitaria.
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Capacidad de trabajo en equipo, inmediato y bajo presión.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.

REQUISITOS GENERALES:

- Realizar sus actividades bajo la supervisión del Coordinador de Área, Solidario y Humano, y en articulación con el Especialista de Línea Temática - Coordinador de RG y el Tutor designado por DAI para las pasantías y otros equipos del SNPS/CC presentes en las zonas del Programa, teniendo en cuenta las directrices y procedimientos del SNPS/CC.
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas.
- Disponibilidad para ejecutar las tareas a su cargo.

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Protección, reserva y confidencialidad efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que el SNPS/CC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.
- Observancia estricta de los procedimientos y criterios técnicos convenidos con las fuentes de financiamiento.
- Disponibilidad para realizar desplazamientos constantes del lugar de contratación para realizar acompañamiento a las comunidades en zonas de alto riesgo, orientada hacia la construcción de paz, la reconciliación y procesos de incidencia política.
- Institucionalidad: conocimiento y respeto hacia los principios y valores que rigen la actividad del SNPS/CC.

FUNCIONES

Funciones específicas

- Realizar y mantener el diálogo con Universidades y personal de RG, que facilite la suscripción de los convenios de pasantías.
- Facilitar y orientar la suscripción de los convenios de pasantías con las Universidades, a solicitud del Programa.
- Mantener la memoria digital del proceso y resguardar los documentos que son medios de verificación para validar el cumplimiento de las actividades con pasantes universitarios.
- Asesorar administrativa y técnicamente a los pasantes en el desarrollo de sus labores definidas en el acuerdo y proyecto de pasantía, en diálogo con el tutor designado por DAI en cada región.
- Canalizar solicitudes y respuestas de los tutores designados por el Programa.
- Orientar en coordinación con las Universidades y con el personal designado por el Programa, la evaluación a los pasantes.
- Reportar los logros de los pasantes de manera mensual en la matriz de avance del Programa con el equipo nacional de SNPS/CC y DAI.

Otras funciones:

Fortalecer el Control interno en el SNPS-CC

- Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, el Programa RG y tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación
- Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección.
- Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional.
- Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo.

Seguimiento, monitoreo y evaluación de proyectos

- Apoyar la relación y comunicación con las agencias y financiadores.
- Revisar el estado de la actualización de la información en el Sistema de Gestión de Información Institucional

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Retroalimentar los informes del Programa, garantizando que respondan a los requisitos de los financiadores, así como a los resultados y a los indicadores convenidos.
- Velar conjuntamente con el Área Administrativa y Financiera (AAF) para que los recursos sean invertidos de manera eficiente, según lo acordado con el cooperante.
- Apoyar en las convocatorias de comités de seguimiento del Programa, los cuales serán establecidos conjuntamente con el especialista responsable del proyecto (o Equipo del Programa) y con el AAF.
- Emitir alertas a tiempo y de la manera adecuada, frente a retrasos y problemas de implementación de las actividades a su cargo.
- Realizar el monitoreo y valorar la implementación de las actividades a su cargo.
- Cuando el Programa lo requiera, apoyar la realización de evaluaciones internas de resultados, así como apoyar la preparación de evaluaciones externas.

Gestión del conocimiento

- Apoyar y contribuir el diseño de herramientas que permitan la gestión del conocimiento en todo el ciclo de Programa RG.
- Realizar y apoyar al equipo de trabajo en buenas prácticas, desafíos, lecciones aprendidas, análisis de relaciones, análisis de contexto y realidad que le permitan al SNPS-CC realizar gestión del conocimiento.
- Acompañar y realizar la socialización de los resultados de sus tareas a su cargo.
- Verificar que el Programa cuenten con la información oportuna y adecuada en el sistema de gestión que el SNPS-CC disponga.

Apoyar otras actividades del SNPS-CC

- Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS-CC.
- Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece.
- Participar en las actividades del Comité paritario y convivencia cada vez que se convoque.
- Demás actividades acordes al cargo y a la oficina de CENPRODES asignadas por el director del SNPS-CC.

3. DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CONVOCATORIA

- Diligenciar formato de hoja de vida disponible en el formulario online – página web www.caritascolombiana.org o en el siguiente link:

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2bBm42XULkqVWzgjUMAzgM7OWoDB2_5Nv79F_woZEyBUNExIRVA5VUNDQ0tRTEw2TkRPWEdXWjRXOC4u

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	



[Fill | FORMATO F-TH-41. No. 051-2022. ESPECIALISTA NACIONAL TEMÁTICO](#)

HOJA DE VIDA Versión: 02 02/09/2019

- Adjuntar los siguientes soportes al correo convocatoriasnps1@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje: número de convocatoria, cargo y ciudad a la que se postula
- Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
- Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc.)
- Copia de la tarjeta profesional (si aplica)
- Certificados laborales que evidencien la experiencia requerida (mínimo 2 años)
- Certificados de procuraduría, contraloría y policía
- Hoja de vida en formato Word o PDF

Las personas que se postulan y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE

SELECCION EVALUACIÓN

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	20%
2. Prueba Técnica	30%
3. Prueba Psicológica	20%
4. Entrevista	30%
TOTAL (1+2+3+4)	100%

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 30 de junio de 2022

Fecha de cierre: 07 de julio de 2022

Selección y contratación: 08 al 17 de julio de 2022

Inicio de labores: 18 de julio de 2022

5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS/CC)

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparente y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.

- EL SNPS/CC no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

- El SNPS/CC exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis, entre otros. Dentro de este contexto, se sugiere a los candidatos interesados en participar en esta convocatoria, consultarlos a través de la página caritascolombiana.org, link de políticas y normas del SNPS/CC

5.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

5.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO: Quincenal

5.4 Domicilio del contratante

Dirección y contactos:

Carrera 58 No. 80 87, Bogotá. Colombia / Teléfono 4377150 (Extensión 437-433), Celular: 3204326958

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL CÁRITAS COLOMBIANA RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.

"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SNPS-CC Y A LA LEY 1581 DE 2012"