	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

Convocatoria No. 008-2022

Fecha de convocatoria y publicación página web: 26 de enero de 2022

Plazo para presentar la hoja de vida: 13 de febrero de 2022

Cargo requerido: COORDINADOR/A DE FINANZAS & ADMINISTRACIÓN (100%)

Número de vacantes: 1

Tipo de contrato a suscribir: Laboral A TÉRMINO FIJO

Plazo del contrato a suscribir: 11 meses - con posibilidad de prórroga

Lugar de Prestación de Labores: Bogotá D.C, con desplazamientos a las zonas de ejecución del proyecto según se requiera

Salario Mensual: Cinco millones noventa y cuatro mil pesos m/cte (\$5.094.000) – más el incremento que se autorice por la institución para el año 2022.

Proyecto solicitante: Caritas Suiza


Código del proyecto: N/A

MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

Caritas Suiza (CACH) es una organización sin ánimo de lucro fundada en 1901, y es miembro de la red Caritas Internationalis. CACH está comprometida con un mundo guiado por la solidaridad, la justicia y la paz, en el que se respeta la dignidad inviolable y los derechos de todo ser humano. CACH trabaja para asegurar que cada persona no sólo tenga acceso a alimentos, agua, vivienda, salud, trabajo y educación, sino que también pueda ampliar sus capacidades y oportunidades para llevar la vida que valora. CACH brinda ayuda profesional, eficaz y eficiente a las personas necesitadas y en la pobreza, tanto en Suiza como en el extranjero, independientemente de sus creencias políticas o religiosas, género o etnia.

CACH está comprometida a mejorar los medios de vida y garantizar todos los derechos humanos de los migrantes, especialmente de los migrantes venezolanos vulnerables en Sudamérica. CACH trabaja en varios países en este tema y actualmente está desarrollando una estrategia regional a largo plazo.

El SNPS/CC es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria del Episcopado colombiano en el año de 1977. Posteriormente se constituyó como una organización sin fines de lucro con domicilio en Bogotá D.C., regida por la normatividad canónica con fundamento en la cual le fue otorgada personería jurídica por parte de la Conferencia Episcopal el 22 de marzo de 1996. El SNPS/CC cuenta con una Estrategia de intervención basada en la “Transformación social” que busca propiciar el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases procesuales: respuesta solidaria en crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socioeconómica y futuro deseado.

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

Descripción de los proyectos

PCPR II

La segunda fase del proyecto “Promoviendo la Prevención de COVID-19 y la Resiliencia (PCPR por sus siglas en inglés)” busca promover la prevención de COVID-19 y la resiliencia entre refugiados y migrantes vulnerables, pueblos indígenas y comunidades de acogida en Brasil, Colombia y Perú. Las acciones conducidas mediante el proyecto responden a las necesidades urgentes de las poblaciones con alto riesgo de contraer la enfermedad, así como de perder oportunidades de sustento como resultado de las consecuencias sociales y económicas de la pandemia. Los objetivos principales del proyecto son (1) distribuir artículos higiénicos, (2) proporcionar transferencias monetarias multipropósitos, (3) proporcionar acceso a medicinas y servicios de salud, apoyo psicosocial y sensibilizar frente a la prevención de COVID -19 y (4) distribuir paquetes de alimentos. Dichas acciones se dirigen a personas que de otra manera no tienen acceso a fuentes de información, oportunidades económicas y atención médica como migrantes/refugiados, poblaciones indígenas, desplazados internos, niños, jóvenes y madres.

EuroPana III

El programa EuroPana, ahora en su tercera fase, contribuye a garantizar una migración segura e informada y cubrir las brechas críticas en cuanto a asistencia humanitaria y la integración local de los venezolanos vulnerables. El programa presta atención esencial en los sectores de protección, agua e higiene (WASH), albergue, seguridad alimentaria y transferencias monetarias multipropósitos. La acción se implementa en colaboración conjunta entre Caritas Alemania como agencia líder, CACH y diez organizaciones nacionales asociadas, actuando como socios implementadores en Venezuela, Colombia, Brasil, Bolivia, Ecuador y Perú.

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Vincular laboralmente una persona profesional para asumir el cargo como **Coordinador/a de Finanzas & Administración**, apoyando la interlocución del SNPS/CC con todos los aliados estratégicos a nivel nacional y local. Se requiere que tenga un excelente manejo de herramientas de Microsoft y manejo de bases de datos.

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado aquí descrito. Los objetivos del cargo incluyen:

- Implementación financiera exitosa del Programa EuroPana y del Proyecto PCPR según normas y estándares de ECHO, FCL (Caritas Luxemburgo) y CACH, incluyendo la gestión, así como el desarrollo institucional de los socios y el fortalecimiento de las capacidades de su personal;
- Planificar, desarrollar, organizar, gestionar y controlar las actividades financieras de la oficina de CACH en Colombia, así como implementar y mantener los sistemas de control interno y unas políticas financieras sólidas; incluyendo logística, recursos humanos y administración general y de proyectos.

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado aquí descrito.

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

FORMACION ACADEMICA

- Título profesional en contaduría, administración financiera, finanzas o demás áreas relacionadas de una universidad/institución reconocida;
- Título de maestría en un área pertinente será positivamente valorado; y
- Tarjeta profesional vigente emitida por la Junta Central de Contadores para el caso de contaduría, y por el Consejo Nacional de Profesiones Internacionales y Afines para el caso de Finanzas y demás.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Mínimo cinco años de experiencia comprobable como Contador/a, Director Financiero o Coordinador Financiero de proyectos sociales de alto nivel con entidades sin ánimo de lucro y/o con organismos internacionales;
- Amplio conocimiento en la aplicación de normatividad y legislación contable, tributaria y laboral a nivel nacional e internacional;
- Experiencia demostrable con relación a administración y gestión de fondos de la DG ECHO, y conocimiento específico sobre los procedimientos, reglas y regulaciones de la misma;
- Experiencia en procedimientos contables y en manejo de sistemas de archivo físico contable; y
- Amplia experiencia en el acompañamiento y asesoría a personal a cargo y organizaciones locales y capacidad para orientarles con perspectiva de aprendizaje y logro de resultados en la implementación de los aspectos financieros y administrativos de programas y proyectos.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Pensamiento estratégico
- Planificación y organización
- Atención al detalle
- Optimización del tiempo
- Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva.
- Capacidad de trabajo en equipo, inmediato y bajo presión.
- Capacidad de indagación
- Compromiso
- Capacidad de adaptación y apropiación para laborar en ambiente eclesiástico.
- Capacidad de redacción y de presentación de informes financieros y otros documentos analíticos, incluyendo planeación financiera;
- Capacidad para entregar resultados de alta calidad dentro de los plazos definidos;
- Excelentes relaciones interpersonales y capacidad de promover y fortalecer la construcción de alianzas y sinergias en beneficio del proyecto, los grupos destinatarios y las organizaciones asociadas;
- Capacidad integradora, coordinadora y de relacionamiento
- Integridad, adaptabilidad, sensibilidad y capacidad de superar los obstáculos con sentido de aprendizaje, para lograr los resultados definidos;
- Capacidad para trabajar bajo presión, en equipo y también de forma independiente;
- Amplia experiencia en el uso de software contable es esencial;
- Competencia en el uso de computadores, especialmente los últimos paquetes de MS Office;
- Fluidez (verbal y escrita) en español e inglés son esenciales, el conocimiento práctico de portugués es una ventaja.

COMPETENCIAS GENERALES

- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.

REQUISITOS GENERALES


- Realizar sus actividades bajo la supervisión del Director – Respuesta a la Crisis de Venezuela (RCV) de Caritas Suiza en Colombia, teniendo en cuenta las directrices y procedimientos del SNPS/CC.
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas.
- Disponibilidad para ejecutar las tareas a su cargo.
- Protección, reserva y confidencialidad efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que el SNPS/CC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.
- Observancia estricta de los procedimientos y criterios técnicos convenidos con las fuentes de financiamiento.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

- Asegurarse de que la subvención de la DG ECHO cumpla financiera y administrativamente con las regulaciones relevantes de los donantes y con las directrices y procedimientos de CACH/FCL;
- Revisión de los informes financieros de los socios implementadores y la elaboración de informes financieros consolidados en los formatos establecidos por la agencia financiadora, asegurándose que los mismos se produzcan y presenten a tiempo;
- Verificar la precisión de los libros de contabilidad y los documentos soporte de los socios implementadores y CACH/FCL de acuerdo con los principios de contabilidad aceptados y los requisitos de los donantes;
- Según sea posible, llevar a cabo un seguimiento financiero periódico in situ de los socios implementadores;
- Identificar las necesidades de desarrollo de personal y organizacional de las organizaciones asociadas en la ejecución financiera y administrativa y, posteriormente, coordinar/brindar la formación de los mismos (provisión de soporte técnico);
- Manejo del sistema contable de CACH;
- Asegurarse de que toda la información financiera sea almacenada y archivada de manera ordenada y consecutiva, garantizando que los soportes del proyecto se conserven en formato original, en buen estado y que correspondan a las operaciones reportadas en los informes enviados;
- Responsable de la organización, coordinación y supervisión de las auditorías;
- Proporcionar apoyo en los procesos de licitación de contratos;
- Asistir en la elaboración/revisión de presupuestos para propuestas de proyectos;
- Responsable de la planificación financiera anual de CACH y del monitoreo y reporte de esta; y
- Otras responsabilidades asignadas en función de su cargo por el Director RCV de CACH en Colombia.

Fortalecer el Control interno en el SNPS-CC:

- Gestionar los riesgos y controles identificados en cada uno de los procesos, proyectos y tareas a su cargo, atendiendo oportunamente los requerimientos de información efectuados por quienes ejercen las labores de verificación

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Cumplir con los planes de mejoramiento requeridos, de acuerdo con las directrices definidas por la Institución o por la dirección.
- Cumplir en todo momento con las políticas, normas y procedimientos definidos por la institución para el cumplimiento de sus objetivos y objeto misional.
- Elaborar y presentar el plan mensual de trabajo.

Apoyar otras actividades del SNPS-CC:

- Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC y la Dirección del SNPS-CC.
- Participar en los encuentros de las comunidades de aprendizaje a la que pertenece.
- Participar en las actividades del Comité paritario y convivencia cada vez que se convoque.
- Demás actividades acordes al cargo asignadas por el director del SNPS-CC.

3. DOCUMENTOS SOPORTE DE LA CONVOCATORIA

- Diligenciar formato de hoja de vida disponible en el formulario online
- Adjuntar los siguientes soportes al correo convocatoriasnps1@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje: **número de convocatoria, cargo: Coordinador/a de Finanzas & Administración y ciudad a la que se postula.**
- ✓ Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
- ✓ Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc)
- ✓ Copia de la tarjeta profesional (si aplica)
- ✓ Certificados laborales que evidencien la experiencia requerida (mínimo 5 años)
- ✓ Certificados de procuraduría, contraloría y policía
- ✓ Hoja de vida en formato Word o PDF

Por favor proporcione una hoja de vida que contenga detalles de su formación con certificaciones, experiencia, ocupación y remuneración actual, fecha de disponibilidad, nombres y contactos telefónicos de tres referencias, entre las cuales deberá incluir a sus jefes directos anteriores y/o actuales.

Las personas que se postulan y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

Solamente nos pondremos en contacto con los candidatos preseleccionados.

4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCIÓN

EVALUACIÓN

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	20%
2. Prueba Técnica	30%
3. Prueba Psicológica	20%
4. Entrevista	30%
TOTAL (1+2+3+4)	100%

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 07 17/03/2021
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 26 de enero de 2022

Fecha de cierre: 13 de febrero de 2022

Selección y contratación: 14 de febrero de 2022 al 21 de febrero de 2022

Inicio de labores: 22 de febrero de 2022

5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS/CC)

5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparencia y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.

- EL SNPS/CC no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

- El SNPS/CC exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis, entre otros. Dentro de este contexto, se sugiere a los candidatos interesados en participar en esta convocatoria, consultarlos a través de la página caritascolombiana.org, link de políticas y normas del SNPS/CC

5.2 Frente a los candidatos que se postulan a esta convocatoria:

- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

5.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO: Contratos Laborales: Quincenal

5.4 Domicilio del Contratante

Dirección y contactos:

Carrera 58 No. 80 87, Bogotá. Colombia / Teléfono 4377150 (Extensión 437-433), Celular: 3204326958

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL CÁRITAS COLOMBIANA RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.