	FORMATO	F-TH-02 Versión: 06 04/05/2020
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

No. 053

Fecha de convocatoria y publicación página web: 08 de septiembre de 2020

Plazo para presentación de Hoja de Vida: 13 de septiembre de 2020

Cargo requerido: ESPECIALISTA NACIONAL DE PROYECTO

Número de vacantes: 1

Tipo de contrato a suscribir: Laboral A TÉRMINO FIJO

Plazo del contrato a suscribir:

Lugar de Prestación de Labores: Bogotá

Salario Mensual: Cuatro millones trescientos cinco mil pesos m/cte (**\$4.305.000**).


Proyecto solicitante: Promover la prevención y resiliencia (PCPR, por sus siglas en inglés) de COVID-19 entre los refugiados y migrantes vulnerables, los pueblos indígenas y las comunidades de acogida en el Brasil, Colombia y Venezuela que carecen de políticas y respuestas eficaces de salud pública

Código del proyecto: P037-731-28

MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

El Secretariado Nacional de Pastoral Social (SNPS) es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria del Episcopado colombiano en el año de 1977. Posteriormente se constituyó como una organización sin fines de lucro con domicilio en Bogotá D.C., regida por la normatividad canónica con fundamento en la cual le fue otorgada personería jurídica por parte de la Conferencia Episcopal el 22 de marzo de 1996. El SNPS cuenta con una Estrategia de intervención basada en la "Transformación social" que busca propiciar el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases procesuales: respuesta solidaria en crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socio-económica y futuro deseado.

El proyecto PCPR busca promover la prevención de COVID-19 y la resiliencia entre refugiados y migrantes vulnerables, pueblos indígenas y comunidades de acogida en Brasil, Colombia y Venezuela. Las acciones conducidas mediante el proyecto responden a las necesidades urgentes de las poblaciones con alto riesgo de contraer la enfermedad, así como de perder oportunidades de sustento como resultado de las consecuencias sociales y económicas de la pandemia. Los objetivos principales del proyecto son 1) distribuir artículos higiénicos; 2) proporcionar transferencias monetarias multipropósitos; y 3) proporcionar acceso a medicinas y servicios de salud. Dichas acciones se dirigen a personas que de otra manera no tienen acceso a las pocas fuentes de información, oportunidades económicas y atención médica como migrantes/refugiados, poblaciones indígenas, desplazados internos, niños, jóvenes y madres.

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 06 04/05/2020
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

En el caso específico de Colombia el proyecto se implementará en Arauca (Arauca) y Tibú (Norte de Santander)

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Coordinar la implementación de los proyectos a su cargo, generando estrategias, metodologías y acciones de ayuda humanitaria y de integración dirigida a población víctima del conflicto, migrante venezolana, y comunidades especialmente golpeadas por el Covid-19.

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

FORMACION PROFESIONAL Y EXPERIENCIA


- Profesional en derecho, ciencias sociales, económicas o políticas
- Experiencia demostrada de mínimo 5 años en gestión de proyectos con enfoque de desarrollo social y comunitario, énfasis en ayuda humanitaria y atención a población en condición migratoria y situaciones de vulnerabilidad a nivel nacional.
- Experiencia mínima de un año en entrega de CBI multipropósito.
- Experiencia en manejo de base de datos, programas de monitoreo y manejo de Excel avanzado.
- Conocimiento en normatividad y estándares de atención a población migrante venezolana y población vulnerable en Colombia.
- Conocimiento de Inglés, deseable nivel de inglés avanzado

HABILIDADES Y COMPETENCIAS:


Competencias Generales

- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.
- Habilidades y sensibilidad de atención a población vulnerable.
- Habilidades de síntesis y desarrollo de informes de gestión.

FUNCIONES

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 06 04/05/2020
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Ejercer labores de coordinación de los equipos de trabajo asignados al proyecto, en la implementación de los lineamientos y acciones para apoyo multisectorial para las familias afectadas por la crisis migratoria venezolana en Colombia.
- Liderar el proceso de implementación de los equipos asignados al proyecto y la toma de decisiones en coherencia con el plan de trabajo.
- Hacer seguimiento a los acuerdos establecidos en el marco de la relación con las Agencias financiadoras y el SNPS/CC, velando por el cumplimiento de normativas y procedimientos establecidos.
- Realizar informes de gestión en lógica de logros, impacto y teoría de cambio
- Revisar y armonizar el cumplimiento, con base en establecido en el marco lógico, el plan de monitoreo y evaluación y ejecución presupuestal, de las acciones de los proyectos asignados.
- Articular y coordinar el proyecto junto con la animadora de línea de migraciones y el especialista de Cenprodes de migraciones.
- En coordinación con el Director del SNPS/CC y Cenprodes, negociar y solicitar aprobación a cualquier modificación del acuerdo, plan de trabajo, presupuestos y documentos estratégicos del Proyecto.
- Supervisar la implementación de los acuerdos suscritos entre el SNPS/CC con las Pastorales Sociales de las Diócesis en el departamento del Norte de Santander donde se desarrolla el proyecto, manteniendo el dialogo constante con la dirección de las pastorales sociales y los obispos de las Diócesis.
- Orientar la comunicación del equipo de los Proyectos asignados.
- Orientar la estrategia de acompañamiento y comunicación a las Comunidades beneficiarias del Proyecto.
- Establecer articulaciones del Proyecto con otros Proyectos o Programas del SNPS.
- Presentar los informes narrativos y brindar la información referente a los procesos acompañados durante la ejecución del proyecto.
- Dirigir la inversión de los recursos financieros disponibles para las actividades a cargo, de la manera estipulada por el SNPS/CC y aprobada por las Agencias financiadoras.
- Contribuir con un adecuado clima laboral y con una comunicación asertiva y orientada al acompañamiento y resolución de tensiones en las relaciones de los equipos.
- Acompañar la estrategia de comunicación y visibilización de las acciones de los proyectos asignados.
- Las demás responsabilidades propias del cargo asignadas por la Dirección del SNPS.
- Participar de las reuniones de coordinación regional dispuestas para la planeación, seguimiento, coordinación y evaluación del proyecto.
- Implementar el plan de trabajo de acuerdo a los resultados pactados.
- Apoyar el diagnóstico de necesidades y determinación de medidas de emergencia a las familias afectadas, en coordinación con los coordinadores en las jurisdicciones y los otros promotores.
- Aplicación de enfoque diferencial en todas las actividades desarrolladas por SNPS
- Realizar periódicamente visitas de monitoreo y evaluación a los diversos lugares donde se implementa el Proyecto.
- Participar de los Encuentros de Coordinación y Formación definidos en el Plan de Trabajo Anual.

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 06 04/05/2020
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- Participar en actividades y jornadas institucionales.

3. DOCUMENTOS SOPORTE DE LA CONVOCATORIA

- Diligenciar formato de hoja de vida disponible en el formulario online y adjuntarlo con los siguientes soportes al correo convocatoriasnps1@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje: **número de convocatoria, cargo y ciudad a la que se postula**
 - ✓ Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
 - ✓ Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc)
 - ✓ Copia de la tarjeta profesional (si aplica)
 - ✓ Certificados laborales de los últimos dos trabajos
 - ✓ Certificados de procuraduría, contraloría y policía

Las personas que se postulan y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCION

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	20%
2. Prueba Técnica	30%
3. Prueba Psicológica	20%
4. Entrevista	30%
TOTAL (1+2+3+4)	100%

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 8 de septiembre de 2020

Fecha de cierre: 13 de septiembre de 2020


Selección y contratación: 14 al 17 de septiembre de 2020

Inicio de labores: 18 de septiembre de 2020

5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS/CC)

5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparencia y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.
- EL SNPS/CC no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

	FORMATO	F-TH-02 Versión: 06 04/05/2020
	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	

- El SNPS/CC exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis, entre otros. Dentro de este contexto, se sugiere a los candidatos interesados en participar en esta convocatoria, consultarlos a través de la página caritascolombiana.org, link de políticas y normas del SNPS/CC/CC.

5.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

5.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO:

Contratos Laborales: Quincenal

5.4 Domicilio del Contratante

Dirección y contactos: Carrera 58 No. 80 87, Bogotá. Colombia / Teléfono 4377150 (Extensión 437-433), Celular : 3204326958

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.