

No. 108

Fecha de convocatoria y publicación página web: 14 de noviembre de 2019

Plazo para presentación de propuesta: 20 de noviembre de 2019

Cargo requerido: Especialista de Proyecto en Región

Número de vacantes: 1

Tipo de contrato a suscribir: Laboral (X)

Civil (___) personas: Naturales (X) Jurídicas ()
Todo contrato por prestación de servicios, le será
asignado un interventor.

Plazo del contrato a suscribir: 6 meses con posibilidad de prórroga.

Lugar de Prestación de Labores o Servicios: Exclusivamente Departamento del Caquetá – tiempo completo.

Valor mensual (X) total (___) del contrato a suscribir: Tres millones cuatrocientos setenta y nueve mil pesos (\$ 3.479.000,00, M/cte).

Proyecto solicitante: Mejorando condiciones de vida de los jóvenes en acuicultura en el Caquetá – “Pescado para el Desarrollo”

Código del proyecto: 28.10.68

MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

El Secretariado Nacional de Pastoral Social (SNPS) es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria del Episcopado colombiano en el año de 1977. Posteriormente se constituyó como una organización sin fines de lucro con domicilio en Bogotá D.C., regida por la normatividad canónica con fundamento en la cual le fue otorgada personería jurídica por parte de la Conferencia Episcopal el 22 de marzo de 1996. El SNPS cuenta con una Estrategia de intervención basada en la “Transformación social” que busca propiciar el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases procesuales: respuesta solidaria en crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socio-económica y futuro deseado.

El proyecto “Pescado para el Desarrollo” cuenta con 4 componentes:

1. Capacitación técnica teórica y práctica; y formación humana, espiritual y territorial
2. Emprendimiento
3. Generación de valor agregado en origen
4. Comercialización

Estos componentes apuntan a apoyar a los jóvenes rurales (campesinos) en su preparación y acompañamiento para la generación de alternativas de empleo y emprendimiento, como estrategia para reducir o evitar el riesgo de su vinculación a grupos armados legales o ilegales, al narcotráfico o a otras actividades ilícitas.

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Contratar un profesional en ciencias naturales, biología o ciencias agropecuarias con amplia experiencia y conocimientos en áreas relacionadas con la piscicultura, el trabajo comunitario con población campesina, particularmente jóvenes campesinos, coordinación de proyectos de desarrollo rural integral, acordes con la presente convocatoria y los propósitos del proyecto; que sea responsable de la coordinación y acompañamiento técnico y administrativo, desde el SNPS, a las personas del equipo de trabajo y organizaciones aliadas y para la implementación de las actividades y estrategias del proyecto, con residencia en la ciudad de Florencia.

El SNPS no discrimina por motivos confesionales, de raza, edad, género o cualquier condición social o económica.

El objeto del proyecto es crear oportunidades de empleo e ingresos para jóvenes rurales del departamento del Caquetá a través de capacitación y apoyo técnico para el fortalecimiento del negocio de acuicultura.

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

FORMACION PROFESIONAL Y EXPERIENCIA

Profesional en ciencias naturales, biología, ciencias agropecuarias, con énfasis en piscicultura/acuicultura, gerencia de proyectos de desarrollo rural integral, formación y experiencia en temas de trabajo con comunidades rurales, con jóvenes y en procesos pedagógicos. Importante competencias y experiencia pedagógica y manejo de personal. Residencia en Florencia. Con transporte propio (Moto o carro).

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

Competencias Generales

- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.

- Contar con mínimo 8 años de experiencia de trabajo con temas relacionados con acuicultura, manejo de personal, coordinación, planificación monitoreo y evaluación de proyectos; conocimiento y experiencia de trabajo en el departamento de Caquetá.
- Conocimientos y experiencia comprobables en la cadena de valor de pescado, con énfasis en especies amazónicas, y enfoques ambientalmente sustentables.
- Preferiblemente con buenas relaciones a nivel departamental, con sector público y privado, relacionados con la piscicultura y la educación.
- Establecer y mantener comunicación efectiva y coordinar acciones locales con las jurisdicciones eclesiásticas (diócesis, pastorales sociales y parroquias) donde se realiza el proyecto, en función de lograr acercamientos entre estas y la comunidad local que permitan continuidad de las relaciones y los procesos, con propósito de sostenibilidad de los mismos.
- Excelentes habilidades de comunicación interpersonal, oral y escrita, con capacidad demostrable para la elaboración de documentos e informes y organización de información y bases de datos.
- Experiencia general en asuntos contables, legalización de gastos y manejo presupuestal.
- Alto nivel de integridad, paciencia, capacidad de dialogo, adaptación.
- Capacidades y experiencia para desarrollar relaciones constructivas y proactivas con aliados y equipo de trabajo del proyecto y la institución
- Capacidad para trabajar bajo presión, de forma independiente y bajo supervisión.
- Especial reconocimiento, coincidencia y compromiso con el proceso de paz en el país.
- Conocimientos actualizados de piscicultura, particularmente ecosistemas y especies amazónicas.
- Excelente manejo de Microsoft Office y nuevas tecnologías de la información.
- Disposición para realizar todas las actividades bajo la supervisión y en coordinación complementaria con el Coordinador general del proyecto, teniendo en cuenta las directrices y procedimiento del SNPS.
- Capacidad de Liderazgo, coordinación, planeación y autoevaluación crítica de los asuntos a su cargo.
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas, monitoreo de proyectos/procesos, elaboración y presentación de informes.
- Disponibilidad inmediata y permanente para contratar y ejecutar las tareas a su cargo.
- Protección y reserva efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que el SNPS/CC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.
- Tener disponibilidad total para viajar permanentemente a los lugares de intervención del proyecto.
- Contar con transporte propio (moto o carro).

Funciones específicas

- Coordinar en campo, la gestión correcta eficaz y eficiente, de las personas, actividades, propósitos, protocolos y componentes que integran el proyecto y el equipo de trabajo del proyecto, incluyendo los aliados del mismo.

- Verificar y acompañar los procesos, las acciones de cabildeo e incidencia y a articulación con personas e instituciones necesarias para el correcto desarrollo del proyecto
- Velar porque se garantice y se establezcan condiciones óptimas de calidad de procesos, productos, materiales y funcionamiento de sistemas, suministro de insumos necesarios, mantenimiento de procesos y equipos, para el correcto desarrollo del proyecto
- Promover y propiciar el Incremento de las habilidades y competencias de las personas vinculadas al proyecto.
- Mantener informado del desarrollo y avances a la coordinación y dirección del proyecto.
- Legalizar y apoyar oportunamente la legalización y trámites relacionados con los gastos y aspectos económicos del proyecto.
- Presentar oportunamente los informes narrativos y financieros en las fechas estipuladas en el cronograma de trabajo.
- Apoyar a la coordinación en la compilación de los informes para la presentación a Caritas Noruega.
- Apoyar y participar en la planificación, organización y realización de las diferentes actividades y eventos que realice el proyecto.

3. DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CONVOCATORIA

Personas Naturales

Diligenciar formato de hoja de vida adjunto, Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%, Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc), Copia de la tarjeta profesional, Certificados laborales de los últimos dos trabajos, Certificado a fondo de pensiones, EPS - Salud, Dos referencias personales o familiares, Certificado de Antecedentes Procuraduría, Contraloría y Policía, Certificación Bancaria (el titular de la cuenta debe ser el mismo contratista), RUT actualizado.

Personas Jurídicas

Certificado de existencia y representación legal (no mayor a 30 días de expedición).

RUT

Fotocopia de la cédula del representante legal

Autorización de órgano directivo para contratar (si se requiere)

Propuesta técnica y económica desglosando los costos. En la propuesta técnica se debe incluir una breve referencia a la forma y alcance de presentación de los productos finales. La propuesta debe tener máximo 10 páginas y a la misma se anexará documento del plan de trabajo y cronograma que se propone.

- Copia() de la(s) hoja(s) de vida del personal que se va a involucrar en la ejecución del contrato, en el formato suministrado por la Institución.

Los documentos soporte de la presente convocatoria, deberán ser enviados al correo electrónico convocatoriasnps@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje cargo y ciudad a la que se postula

Las personas que se postulen y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCION

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas serán evaluadas teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	20%
1.1. Formación académica – títulos universitarios	10%
1.2. Experiencia Especifica en el área de intervención	10%
2. Prueba técnica	30%
3. Prueba psicológica	20%
4. Entrevista	30%
TOTAL (1+2+3+4)	100%

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 14 de noviembre 2019.

Fecha de cierre: 20 de noviembre 2019.

Selección y contratación: 20 a 27 de noviembre 2019.

Inicio de labores: 01 diciembre 2019.

5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS)

5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparencia y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.

- EL SNPS no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

- El SNPS exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis.

5.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- E suministro de información o La presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

5.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO:

Contratos Laborales

De manera quincenal o mensual.

5.4 Domicilio del Contratante

Dirección y contactos:

Carrera 58 No. 80 87, Teléfono 4377150 (Extensión 437), Fax: 4377171 (Bogotá)

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.