

No. 077

Fecha de convocatoria y publicación página web: 19 de julio de 2019

Plazo para presentación de propuesta: 31 de julio de 2019

Cargo requerido: Especialista Junior de Proyectos

Número de vacantes: 1 (uno)

Tipo de contrato a suscribir: Laboral (x)

Civil (__) personas: Naturales () Jurídicas ()
Todo contrato por prestación de servicios, le será
asignado un interventor.

Plazo del contrato a suscribir: 6 meses (con posibilidad de prórroga)

Lugar de Prestación de Labores o Servicios: Bogotá D.C

Valor mensual (X) total (__) del contrato a suscribir: \$3.029.000 + prestaciones sociales de ley.

Proyecto solicitante: "Protección y asistencia humanitaria para víctimas del conflicto y la violencia armada en las regiones del Norte de Chocó, Urabá, Norte de Antioquia, Bajo Cauca y Sur de Córdoba".

Código del proyecto: DCV 226-018/2017 KH 2899

MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

El Secretariado Nacional de Pastoral Social Cáritas Colombiana (SNPS/CC) es un organismo dependiente de la Conferencia Episcopal de Colombia, reconocido inicialmente por la XXXIII Asamblea Plenaria del Episcopado colombiano en el año de 1977. Posteriormente se constituyó como una organización sin fines de lucro con domicilio en Bogotá D.C., regida por la normatividad canónica con fundamento en la cual le fue otorgada personería jurídica por parte de la Conferencia Episcopal el 22 de marzo de 1996. El SNPS cuenta con una Estrategia de intervención basada en la "Transformación social" que busca propiciar el desarrollo humano integral para la construcción de una paz sostenible. La estrategia consta de cuatro fases procesuales: respuesta solidaria en crisis, reconstrucción del tejido social, estabilización socio-económica y futuro deseado.

Caritas Alemana y el SNPS/CC durante más de quince años ha desarrollado un trabajo mancomunado en favor de las comunidades, poblaciones y regiones más afectadas por diversas dinámicas (conflicto armado, desastres naturales, pobreza, exclusión, migración, etc.).

Esta cooperación está enmarcada en los planes de acción de Cáritas Alemana en Colombia y en el Plan Estratégico del Secretariado Nacional de Pastoral Social/Cáritas Colombiana. Así mismo, aporta a las acciones orientadas al desarrollo humano integral y a la construcción de una paz sostenible, especialmente en la fase de posconflicto y la crisis migratoria venezolana que vive el país.

Actualmente ambas entidades se encuentran gestionando con la Oficina de Ayuda Humanitaria de la Comisión Europea (ECHO) un proyecto de ayuda humanitaria que responda de manera oportuna a la crisis humanitaria ocasionada por el conflicto armado y la situación migratoria que se está presentando en Venezuela, para realizar acciones de asistencia, protección, integración y reconstrucción del tejido social en los departamentos de Antioquia, Córdoba y Chocó.

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Contratar un/a profesional con formación sociopolítica y comunitaria para apoyar la planeación, ejecución y seguimiento de los proyectos de la Región Noroccidente en los diversos componentes del mismo, apoyando el desarrollo e integración del componente de protección e información como un elemento transversal a los proyectos.

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado a los presentes Términos de Referencia que la rigen, independientemente de cualquier otra consideración. El Secretariado Nacional de Pastoral Social – Caritas Colombia no discrimina por motivos confesionales, de raza, edad, género o cualquier condición social o económica.

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

FORMACION PROFESIONAL Y EXPERIENCIA

- Título profesional en Ciencias Humanas o afines.
- Con experiencia mínima de dos (2) años en apoyo a proyectos relacionados con los temas principales del Proyecto (ayuda humanitaria, protección, atención y respuesta a crisis humanitarias, conflicto armado, atención a población vulnerable).
- Con conocimientos y experiencia en la aplicación de enfoques diferenciales.
- Con conocimientos en estándares humanitarios (Esfera y Norma Humanitaria Esencial)
- Con experiencia en procesos de transferencia de conocimiento y acompañamiento a equipos interdisciplinarios de trabajo.
- Manejo adecuado de paquetes de informática.

- Capacidad y experiencia en redacción de informes y otros productos técnicos en lógica de logros e impactos.
- Excelentes relaciones interpersonales e interinstitucionales.

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

Competencias Generales

- Organización y liderazgo de equipos.
- Métodos y metodologías de trabajo con comunidades y organizaciones sociales.
- Capacidad de trabajo con equipos interdisciplinarios.
- Capacidad de relacionamiento con diferentes tipos de población.
- Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en la institución.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados por el contratante para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.

Funciones específica

- Apoyar la coordinación del proyecto, en particular desde el componente de protección con enfoque comunitario.
- Apoyo para el desarrollo de procesos de formación enfocados a la implementación de estrategias transversales de atención, orientación y direccionamiento a las rutas de atención.
- Acompañar técnicamente al equipo para garantizar el cumplimiento de las actividades previstas con la aplicación de las respectivas herramientas en clave de protección, que hagan posible una efectiva gestión de la información.
- Apoyar la orientación de la estrategia de acompañamiento a las comunidades beneficiarias del proyecto.
- Apoyar el seguimiento periódico a la implementación operativa de la línea de protección, verificando el cumplimiento de las metas propuestas, el ritmo de ejecución previsto y velando por la observancia de las normas establecidas en la relación contractual con la agencia.
- Apoyo en la elaboración de informes técnicos para la agencia financiadora y los socios en coordinación con el Especialista de Proyectos.
- Sistematización y análisis de información de implementación de los programas de acuerdo con los estándares del SNPS/CC, para la producción de materiales de formación.
- Realizar periódicamente visitas de monitoreo y evaluación a los diversos lugares donde se implementa el proyecto.
- Articular las actividades entre el equipo de los proyectos a nivel nacional, regional y local.
- Organización y coordinación logística para reuniones, talleres, Comités de Seguimiento y actividades de acompañamiento y monitoreo, apoyando con soportes como memorias y relatorías.
- Apoyo a la gestión de proyectos a nivel de línea base, diagnóstico, elaboración de solicitudes, informes, evaluación y sistematización.

- Participar puntualmente de las reuniones de proyecto, área y otras institucionales que se programen con el fin de planear, ejecutar, evaluar, reflexionar e informar de los procesos a su cargo, en las fechas y modos acordados.
- Las demás responsabilidades propias del cargo asignadas por la dirección del SNPS/CC.

3. DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CONVOCATORIA

Personas Naturales

Diligenciar formato de hoja de vida adjunto, Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%, Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc), Copia de la tarjeta profesional, Certificados laborales de los últimos dos trabajos, Certificado a fondo de pensiones, EPS - Salud, Dos referencias personales o familiares, Certificado de Antecedentes Procuraduría, Contraloría y Policía, Certificación Bancaria (el titular de la cuenta debe ser el mismo contratista).

Los documentos soporte de la presente convocatoria, deberán ser enviados al correo electrónico convocatoriasnps@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje cargo y ciudad a la que se postula

Las personas que se postulen y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

4. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCION

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas serán evaluadas teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	60%
1.1. Formación académica – títulos universitarios	30%
1.2. Experiencia Especifica en el área de intervención	30%
2. Entrevista	40%
TOTAL (1+2)	100%

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 19 de julio de 2019

Fecha de cierre: 31 de julio de 2019

Selección y contratación: del 1 de agosto al 10 de agosto de 2019

Inicio de labores: 12 de agosto de 2019

5. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA EL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL (SNPS)

5.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparencia y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.

- EL SNPS no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.

- El SNPS exige de sus empleados y contratistas, la aceptación y cumplimiento a sus códigos de conducta y de protección al menor; así como de los códigos de ética y de conducta de la Caritas Internationalis.

5.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- E suministro de información o La presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.

- La participación en este proceso de selección, conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

5.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO:

Contratos Laborales

De manera quincenal o mensual.

5.4 Domicilio del Contratante

Dirección y contactos:

Carrera 58 No. 80 87, Teléfono 4377150 (Extensión 437), Fax: 4377171 (Bogotá)

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DEL SECRETARIADO NACIONAL DE PASTORAL SOCIAL RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.